

Do's en dont's van presentaties (speciaal voor de APA)

1. Voorbereidingen:

- let op je timing: ga NIET over de tijd, en zorg dat je NIET hoeft te jakkeren om binnen de tijd te blijven. Probeer het een keer hardop uit. I.h.a. is het handig om een keer vast te stellen hoeveel woorden je gemiddeld per minuut spreekt (onder normale omstandigheden ca. 115-120). Je kunt dan precies uitrekenen hoeveel woorden je presentatie mag hebben. Gebruik van audiovisuele middelen kost veel tijd. Houd daarmee rekening.
- print je tekst in 14 punts, regelafstand 1.5. De tekst moet makkelijk leesbaar zijn in alle omstandigheden.
- tekst altijd in je handbagage. Origineel van eventuele hand-out ook. Back-up als attachment bij bericht aan jezelf in je email: die kun je dan overal ter wereld ophalen als dat moet.
- vrij van noten presenteren is i.h.a. een verdienste, maar hier vermoedelijk NIET handig: alleen met je uitgeschreven tekst weet je heel precies hoe lang alles gaat duren. Bovendien vindt men in de VS uit het hoofd presenteren vaak een wat slordige (en dus juist onvoorbereide) indruk maken. Maar maak wel een SPREEKtekst van je geschreven tekst, dus iets informeler dan als het een artikel zou zijn, met desnoods een herhaling erin als je zin te lang wordt, etc.
- let op een duidelijke structuur. Val met de deur in huis. Je hebt weinig tijd, dus geen lange inleidingen. Rond duidelijk af. Geef duidelijk aan wat er NIEUW is aan wat jij doet.
- gebruik hulpmiddelen: zorg dat je hand-out er professioneel uitziet en dat hij je betoog effectief ondersteunt, en zo mogelijk ook de structuur ervan nog eens inzichtelijk maakt. Bij gebruik andere hulpmiddelen: oefen zodat je niet in technische problemen raakt.

2. Presentatie

- Ook al lees je je tekst voor: zorg dat je contact maakt met je publiek. Je moet je tekst zo goed kennen, dat je geregeld op kunt kijken en dan ook oogcontact kunt maken met je publiek. Kijk rond. Fixeer je niet op één persoon. Kijk niet het raam uit of naar het plafond (ik weet het, wie doet dat nou? Maar één keertje mocht deze waarschuwing er nog in...).
- Speak up! Niet te zachtjes, goed articuleren, geen gemompel aan het eind van de zin (or anywhere else, for that matter). It's your show.
- Omgang met vragen: wees geïnteresseerd, kijk of je iets kunt met wat de vragensteller zegt. Niet te defensief, en vooral: niet agressief reageren. Vragenstellers zijn soms onduidelijk: herformuleer de vraag, bij voorkeur op zo'n manier dat je er vervolgens ook iets mee kunt. De meeste vragenstellers zijn je dankbaar als je dat doet ...

Veel succes!