

# Institute of History Study Regulation MA- and MPhil-programmes

*Most recent update: 2-11-2007*

[Onder de Engelse versie vindt u het MA- en MPhil-studiereglement in het Nederlands]

## General Stipulations

### Art. 1

1. The teaching and examinations of the Institute of History are governed by the Teaching and Examination Regulation ('*Onderwijs en Examenregeling*'; OER).
2. The daily activities within the Institute of History are governed by the Study Regulation.
3. The text of the current Study Regulation was established by the Board of the Institute of History on 18 January 2005 and became effective from the start of the 2005/2006 Academic Year. The Regulation has been further modified, and this revised Regulation was established by the Board on 3 March 2007 and 27 September 2007.
4. Unless otherwise indicated, the articles of this regulation apply to the teaching of history of both the old style MA programme and the Master of Arts programmes (the one-year MA in History, the Leiden-Oxford-Paris MA programme in European History (MA Europaeum), the MPhil History: Societies and Institutions). Additional rules have been established for the Leiden-Oxford-Paris MA programme in European History (MA Europaeum) and for the MPhil.

### Art. 2

1. Attendance at the tutorials is compulsory; students are required to be present at all tutorials.
2. The tutor should be notified in advance of any absence.
3. In the event of a student's absence, the tutor will determine whether the tutorial which has been missed can be substituted by a replacement assignment, and, if so, how.
4. If the student does not meet the conditions stipulated above, he or she will not be awarded a pass grade and will have to re-take the tutorial. The student is responsible for enrolling for a new tutorial group.

### Art. 3

1. The student is required to meet all commitments relating to his or her work, whether through question and answer sessions, presentations or examinations.

### Art. 4

1. The student is required to indicate his or her student number and, if this is known, the subject code number, on all correspondence and all study assignments.

**Art. 5**

1. The student is responsible for ensuring the examination slips are completed correctly and submitted in good time. Slips which are not completed correctly will not be processed.
2. The student should check the notifications of his or her study results and should inform the secretariat of any errors or omissions by providing copies of his or her results, together with the grade list received most recently.

**Art. 6**

1. In contacts with lecturers and with the study coordinator, the student is required to observe the appointment times indicated in the study guide and on the website, taking into account any alterations reported in the Mare.

**Art. 7**

1. In the teaching-free periods, the student is not entitled to take tests or to discuss theses or assignments, nor is there the opportunity to take examinations. There are no appointment times with lecturers or with the study coordinators during the teaching-free periods.

**Art. 8**

1. The lowest possible grade to achieve a pass is 6.0. The highest possible fail is 5.0. These guidelines have been effective since 1 September 2001.

**Art. 9**

1. In any instances of plagiarism, a grade of 1 will be given.
2. The name of the student will be reported to the study coordinator and to the Board of Examiners.
3. The student will be excluded from the relevant element of the study programme for the remainder of the academic year.
4. In the event of a serious form of plagiarism or a further instance of plagiarism, the student will be excluded from participation in examinations or other forms of tests for a maximum period of one year.
5. The student can lodge an objection with the Board of Examiners.

**Assignments****Art. 10**

1. In assessing an assignment, use of language, structure and content will be taken into account.

2. The format of an assignment should be in line with the guidelines established by the Institute of History.
3. The content of an assignment will be evaluated based on the formulation of the problem; the definition of the subject; if appropriate, the selection of relevant literature and sources; the application of literature and any sources; the argumentation and logical structure; the footnotes and the bibliography.

#### **Art. 11**

1. Assignments should be placed in the relevant tutor's pigeon hole on the date stipulated. by 17.00 hrs at the latest. Assignments which are not submitted on time will be given a grade of 1 or 0 (fail). Extensions are given only in exceptional cases and are granted in writing by the tutor before the expiry date of the deadline.
2. First year students who, for whatever reason, have not submitted an assignment within the time set, should still submit the assignment during the re-sit period. The entitlement to a further re-sit within the academic year then expires.
3. If an assignment is graded as a four or lower, a new assignment on a new subject has to be written during the re-sit period. If an assignment is graded as a five, a new assignment on the same subject may be written. The decision rests with the tutor regarding the extent to which the first assignment may be re-used.

#### **Art. 12**

1. The assessment of the assignment, provided it is submitted within the time set, will be determined and made known within fifteen working days after the date of submission.
2. The pass mark for assignments is six or higher.
3. The tutor will retain a copy of the assignment for a period of two years.

### **Examinations**

#### **Art. 13**

1. First year students are automatically registered for the first year examinations. Students from subsequent years and re-sit candidates are required to register via U-Twist up to five working days before the date of the examination.
2. A student who, due to circumstances beyond his or her control, is unable to sit an examination is required to cancel his or her registration via the secretariat *prior to* the date of the examination.
3. In the event of circumstances beyond the student's control, if the student has cancelled his or registration properly and if, in the event of sickness, a doctor's certificate has been submitted to the study coordinator, the student has the opportunity to take part in a replacement examination. In the event of a fail, or if a student has missed an examination without this being due to circumstances beyond his or her control, the student can register for a re-sit examination.

#### **Art. 14**

1. The results of a written examination will be determined and published within fifteen working days after the date of the examination.
2. For a period of thirty days after the publication of the results of a written examination, the student may, at his or her request, have the opportunity to view his or her work which has been assessed.
3. It is not possible to re-sit an examination for which a pass mark has been received.

## Master of Arts

### Art. 15

1. A student can graduate in a specialist subject offered by the Institute of History or in a special track of the MA in History if he or she has completed at least one MA Literature Seminar, one MA Research Seminar and an MA thesis in the field of the chosen specialisation or special track. In addition, he or she should have completed an optional course at MA level.

### Art. 16

1. An MA Research Seminar is understood to mean a course of MA tutorials amounting to 10 ECTS in which research is conducted into a particular theme using sources and/or literature, presentations are made and an assignment is written.

### Art. 17

1. An MA Literature Seminar is understood to mean a course of tutorials focusing on the historiography of 'great books' and the discussion of such books. No strict limits are set with regard to the amount of literature to be read: the students participating should each read six to seven classical, pioneering or otherwise interesting studies. The course of lectures should be concluded with an essay or an examination, which may also be oral.

### Art. 18

1. The optional courses amount to 10 ECTS.
2. It is only possible to follow as optional courses those subjects taken at MA level while the student is enrolled for the MA History at the Institute of History.
3. MA subjects from other departments, followed within or outside Leiden University, may count as part of the optional courses.
4. With the approval of the Board of Examiners, a student may choose as optional courses elements which each have a value of at least 5 ECTS.
5. A student may substitute a period of work experience for his or her optional courses (10 ECTS).

## MA Thesis, MA Thesis seminar and examination

### Art. 19

1. The student is only permitted to write an MA thesis on the subject of the specialist field or the special track in which the MA Literature Seminar and the MA Research Seminar have been completed successfully.
2. The student follows the MA Thesis Seminar of his or her specialist field or special track and makes a minimum of two presentations, one at the start of his or her research for the MA thesis and one at the end.
3. The student determines whether to write his or her thesis in English or in Dutch.
4. The thesis is based on literature and/or source research and should be approximately 50 pages or 23,000 words. A decision can only be taken to increase the length of the thesis with the prior approval of the lecturer.
5. The thesis supervisor corrects and discusses with the student at least one complete chapter of the thesis prior to the definitive assessment.
6. It is possible to have the writing of the thesis supervised by two supervisors, provided one of them is affiliated to the Institute of History.

#### **Art. 20**

1. The assessment of the thesis will be made by the thesis supervisor and a second lecturer who is authorised to adjudicate examinations. This tutor will be invited by the thesis supervisor.
2. In assessing the thesis, language usage, structure and content will be taken into account.
3. The format of the thesis should be in line with the stylesheet.
4. The content of the thesis will be evaluated based on the formulation of the problem; the definition of the subject, the selection and use of relevant literature and sources, the argumentation and logical structure, the footnotes and the bibliography.

#### **Art. 21**

1. A student who wishes to graduate in a particular academic year should submit a completed thesis by 31 May at the latest, on the condition that he or she does not need to acquire any, or hardly any, ECTS between 31 May and the start of the lecture-free period..
2. A student who wishes to submit a completed thesis by 31 May at the latest should present a proposal for writing a final assignment to his intended thesis supervisor before 1 December of the prior year.
3. Theses which are submitted between 31 May and 10 June will be assessed after the lecture-free period in July and August, but before 1 September.
4. A period of at least three full weeks will elapse between the approval of the Board of Examiners and the taking of the examination.

#### **Art. 22**

1. The committee responsible for examining the student will consist of at least two and a maximum of three university lecturers authorised to adjudicate examinations, whereby the chairman should be a member of the Institute of History.
2. The individual student is responsible for the composition of his or her examination committee.
3. The examination will last 45 minutes, is public and comprises (a) a presentation by the student lasting 15 minutes on the subject of the thesis or another subject agreed in advance, and (b) a discussion of 30 minutes on the presentation (the thesis) and literature prescribed in advance by the members of the examination committee.

#### **Art. 23**

1. The final grade will be determined by the Board of Examiners, in accordance with the decision of the Board of the Institute of History dated 14 December 1994, on the basis of the weighted average of the MA subjects, whereby the MA Research Seminar, the MA Literature Seminar and the optional course will count once and the MA Thesis will count three times.
2. A student will be considered for the 'with distinction' or '*cum laude*' award, if he or she has obtained a weighted average of nine or higher, or a nine for the thesis and a weighted average of eight or higher for the remaining subjects.

#### **'Doctoraal' (old-style MA) programme (valid until 01-09-2010)**

#### **Art. 24**

1. A student can graduate in a specialist subject or main component offered by the Institute of History provided he or she has completed a BA '*stamdoctoraal*' series of lectures in the BA '*stamdoctoraal*' and a tutorial in the specialist subject or the main component, and has completed the number of ECTS specified in the study guide for compulsory history optional subjects, at least one MA tutorial, the literature examination and a thesis.

#### **Art. 25**

1. A BA '*stamdoctoraal*' series of lectures (*SDC HC*) is understood to mean a series of lectures amounting to 8.6 ECTS in which a particular theme is addressed two hours per week for one semester, based in part on approximately 1000 pages of literature. The BA '*stamdoctoraal*' series of lectures will be concluded with a written examination.
2. A series of tutorials in the BA '*stamdoctoraal*' (*SDC WC*) amounts to 7.2 ECTS and will be given for two hours per week during one semester. In the tutorials, presentations are given and an assignment is written of approximately 12 pages, based on approximately 300 pages of literature. The series of tutorials may also be concluded with a test on the literature dealt with during the tutorials.
3. Admittance to an *SDC WC* is only possible with a completed first-year diploma.

#### **Art. 26**

1. An MA tutorial programme (DWC) is understood to mean an advanced series of MA lectures amounting to 11.4 ECTS in which research is conducted on a theme based on sources and/or literature, presentations are made and an assignment is written.
2. A student is only admitted to his or her first MA tutorial in one of the specialist subjects or main components of the BA '*stamdoctoraal*', and only after the requirements of three BA '*stamdoctoraal*' tutorials, the *SDC* of the main component or the specialist subject in question and two subsidiary subjects have been met.
3. For part-time students the requirements are two BA '*stamdoctoraal*' tutorials, the *SDC* of the main component or the specialist subject in question, and two subsidiary subjects.
4. A student is only admitted to his or her second MA tutorial if all historic elements of the BA '*stamdoctoraal*' have been completed.

#### **Art. 27**

1. A colloquium (*CQ*) is understood to mean a series of tutorials which focuses on the historiography of 'great books' and the discussion of such books. No strict limits are set with regard to the amount of literature to be read: the participating students should each read six to seven classical, pioneering or otherwise interesting studies. The course of lectures should be concluded with an essay or an examination, which may also be oral.
2. A student is only admitted to a colloquium once the obligatory historical elements of the BA '*stamdoctoraal*' have been completed.

#### **Art. 28**

1. The optional courses amount to 60.1 ECTS.
2. Optional courses are only accessible for MA students.
3. For the optional courses, a student may, with the approval of the Board of Examiner, choose elements each of which is worth 8.6 ECTS.
4. A student is required to commit 17.2 ECTS to history optional subjects prescribed by the Institute of History, for which in the advanced MA, it is possible to attend a Colloquium or the Crayenborgh College.
5. A student can commit a maximum of 17.2 ECTS to a work placement period during his or her study.
6. If his or her study was started in the 1996/1997 academic year or in subsequent years, a student is required to commit at least half of his or her optional courses to so-called B-level subjects, as indicated in the optional courses guide or by the Board of Examiners.
7. With effect from 1 September 1997, a first-year diploma obtained in a different academic field of study gives a student the right to an exemption of 30 ECTS for the optional courses, if the other optional courses element, including the part intended for the obligatory history optional subjects is committed to B-level subjects. Any exemptions granted at an earlier date still apply.

### **Old style thesis and examination**

#### **Art. 29**

1. A student is only permitted to write a thesis on the field of specialisation or the main component in which he or she has obtained the required number of ECTS as stated in the Study Guide for history optional subjects. He or she should also have successfully followed one MA series of tutorials and passed the literature examination of the advanced MA.
2. The thesis is based on literature and/or source research and should be approximately 50 pages long, or 23,000 words. It is only possible to extend the length of the thesis in consultation with the lecturer.
3. The thesis supervisor corrects and discusses at least one complete chapter of the thesis with the student before the definitive assessment of the thesis.
4. It is possible to have the thesis supervised by two lecturers, provided one of them is affiliated to the Institute of History. .

#### **Art. 30**

1. The assessment of the thesis will be made by the thesis supervisor and a second lecturer who is authorised to adjudicate examinations. This lecturer will be invited by the thesis supervisor.
2. In assessing an assignment, language use, structure and content will be taken into account.
3. The format of the thesis should be in line with the style guide (*Zoeken en Schrijven*).
4. The content of the thesis will be evaluated based on the formulation of the problem, the definition of the subject, the selection and use of relevant literature and sources, the argumentation and logical structure, the footnotes and the bibliography.

#### **Art. 31**

1. A student who wishes to graduate in a particular academic year should submit a completed final thesis by 31 May at the latest, on the condition that he or she does not need to acquire any, or hardly any, ECTS between 31 May and the start of the lecture-free period.
2. A student who wishes to submit a completed final thesis by 31 May at the latest should present a proposal for writing a final thesis to his intended thesis supervisor before 1 December of the prior year.
3. Theses which are submitted between 31 May and 10 June will be assessed after the lecture-free period in July and August, but before 1 September.
4. A period of at least full three weeks will elapse between the approval of the Board of Examiners and the taking of the examination.

#### **Art. 32**

1. The committee responsible for examining the student will consist of at least two and a maximum of three university lecturers authorised to adjudicate examinations, whereby the chairman should be a member of the Institute of History.
2. The individual student is responsible for the composition of his or her examination committee.



3. The examination will last 45 minutes, is public and comprises (a) a presentation by the student lasting 15 minutes on the subject of the thesis or another subject agreed in advance, and (b) a discussion of 30 minutes on the presentation (the thesis) and literature prescribed in advance by the members of the examination committee.

#### **Art. 33**

1. The final grade will be determined by the Board of Examiners, in accordance with the decision of the Board of the Institute of History dated 14 December 1994, determined on the basis of the weighted average of the MA subjects whereby the subjects followed as part of the BA '*stamdoctoraal*' and the optional subjects will count once, the colloquium, if appropriate, the MA tutorials, the literature examination of the advanced MA and the thesis count twice.
2. A student will be considered for the 'with distinction' or '*cum laude*' award, if he or she has obtained a weighted average of nine or higher, or a nine for the thesis and a weighted average of eight or higher for the remaining subjects.

### Exceptions and appeals

#### **Art. 34**

1. Only the Board of Examiners of the Institute of History is authorised to make exceptions to the rules contained in the Study Regulation.

#### **Art. 35**

1. It is possible to lodge an appeal with the Board of Examiners of the Institute of History against decisions taken by lecturers.
2. It is possible to appeal to the University's Objections and Appeals Board against a decision of the Board of Examiners if the decision is in conflict with the Higher Education Act or the Teaching and Examination Regulation, or if said decision is inconsistent with the requirements of reasonableness and fairness.

### Additional Regulation MA Europaeum

#### **Art. 36**

The general stipulations of the History department also apply to the Europaeum MA course but, in addition, the following regulations are applicable to Europaeum students, sometimes in contravention of the above-mentioned rules:

1. The length of the MA-thesis for Europaeum students is 15,000 words, including all footnotes and appendices and excluding only the bibliography. The format of the thesis follows Oxford guidelines which are made available to students on their arrival in Oxford.
2. Since the Europaeum MA is divided into three terms, for the Leiden term some deadlines apply other than those for regular Leiden MA History students. These deadlines will be announced by the Course Co-ordinator.

3. For Europaeum students, the first term in Leiden is probationary. This means that a student must finish all their Leiden modules successfully within the set deadlines to be able to continue their study in the following terms at the other collaborating universities. If a student fails to complete the Leiden modules successfully and in time, their participation in the Europaeum MA ends and they will automatically have to continue in the regular MA History track.

## Additional regulations MPhil

### Art. 37

The general stipulations of the History department also apply to the MPhil course but, in addition, the following regulations are applicable to the MPhil programme, sometimes in contravention of the above-mentioned rules:

1. A student can graduate in a specialist subject or main component offered by the Institute of History provided he or she has completed (at least) one MA Literature Seminar, one MA Research Seminar, and a thesis in this field. In addition, he or she needs to have completed a second MA Research Seminar, the courses in Historical Methods and Historical Controversies, a tutorial and the required number of Optional Courses.
2. The Optional Courses amount to 20 erts. These courses need to be at MA-Level. An internship is also possible in the space for Optional Courses.
3. The length of the MPhil-thesis is circa 75 pages or circa 30,000 words, including footnotes, bibliography, and appendices.
4. MPhil students have no obligation to participate in a MA thesis seminar. Instead they participate in the monthly Graduate Seminar.
5. The final grade will be determined by the Board of Examiners, on the basis of the weighted average of the MPhil courses whereby all 10 erts-courses count once, and the thesis counts four times.

## Studiereglement Instituut voor Geschiedenis voor de MA- en MPhil-opleidingen

*Laatste aanpassing: 02-11-2007*

## Algemene Bepalingen

### Art. 1

1. Het onderwijs en de examens van het Instituut voor Geschiedenis worden geregeld door de Onderwijs- en Examenregeling.
2. De dagelijkse gang van zaken binnen het Instituut voor Geschiedenis wordt geregeld door het Studiereglement.
3. De tekst van het huidige Studiereglement is vastgesteld door het Instituutsbestuur van het Instituut voor Geschiedenis d.d.18-01-2005, gewijzigd d.d. 03-05-2007 en 27-09-2007 en gaat in bij het begin van het academische jaar 2007/2008.

4. Tenzij anders aangegeven zijn de artikelen van dit reglement van toepassing op het geschiedenisonderwijs van zowel de Doctoraalopleiding oude stijl als de Masteropleidingen (de eenjarige MA History, the Leiden-Oxford-Paris MA-programme in European History (MA Europaeum), MPhil History: Societies and Institutions). Daarnaast worden voor the Leiden-Oxford-Paris MA-programme in European History (MA Europaeum) en voor de MPhil aanvullende regels vastgesteld.

#### **Art. 2**

1. Er geldt een aanwezigheidsplicht voor de werkcolleges: studenten worden geacht bij alle werkcolleges aanwezig te zijn.
2. Afwezigheid moet vooraf worden gemeld bij de docent.
3. Bij afwezigheid bepaalt de docent of, en zo ja hoe het gemiste college door een vervangende opdracht kan worden ingehaald.
4. Indien de student niet voldoet aan voornoemde voorwaarden, wordt een onvoldoende toegekend en moet het werkcollege opnieuw gevolgd worden. De student draagt zelf zorg voor tijdige indeling in een nieuwe werkgroep.

#### **Art. 3**

1. De student is verplicht afspraken voor beurten, referaten en tentamens na te komen.

#### **Art. 4**

1. De student is verplicht op alle correspondentie en op iedere studieprestatie collegekaartnummer en, indien bekend, vakcode te vermelden.

#### **Art. 5**

1. De student is verantwoordelijk voor de juiste invulling en de inlevering van tentamenbriefjes. Niet correct ingevulde briefjes worden niet in behandeling genomen.
2. De student dient de overzichten van zijn behaalde studieresultaten te controleren en de fouten en omissies aan het secretariaat door te geven door kopieën van zijn prestaties in te leveren samen met de meest recent toegezonden cijferlijst.

#### **Art. 6**

1. De student dient zich bij zijn contacten met docenten en studiecoördinaat te houden aan de in de studiegids en op de website vermelde spreekuurtijden met inachtneming van de in de 'Mare' vermelde afwijkingen.

#### **Art. 7**

1. In de onderwijsvrije perioden heeft de student geen recht om tentamens af te leggen en scripties of werkstukken te bespreken, noch bestaat er de gelegenheid tot het afleggen van examens. Tevens houden de docenten en het studiecoördinaat dan geen spreekuur.

#### **Art. 8**

1. De laagst mogelijke voldoende is 6.0. De hoogst mogelijke onvoldoende is 5.0. Deze richtlijn geldt met ingang van 1 september 2001.

#### **Art. 9**

1. Bij constatering van plagiaat wordt een 1 toegekend.
2. De naam van de student wordt gemeld aan het studiecoördinaat en de examencommissie.
3. De student wordt uitgesloten van het betreffende studieonderdeel voor de rest van het studiejaar.
4. Bij een ernstige vorm van plagiaat of bij herhaalde vaststelling van plagiaat wordt de student uitgesloten van deelname aan tentamens of andere vormen van toetsing gedurende een periode van maximaal één jaar.
5. De student kan bezwaar aantekenen bij de examencommissie.

## Werkstukken

### Art. 10

1. Bij de beoordeling van een werkstuk worden het taalgebruik, de vorm en de inhoud betrokken.
2. De vormgeving van een werkstuk dient in overeenstemming te zijn met de door het Instituut voor Geschiedenis vastgestelde richtlijnen.
3. De inhoud van een werkstuk wordt getoetst aan de hand van de formulering van de probleemstelling; de afbakening van het onderwerp; eventueel de keuze van relevante literatuur en bronnen; het gebruik van literatuur en eventueel bronnen; de betoogtrant en logische structuur; het notenapparaat en de bibliografie.

### Art. 11

1. Werkstukken dienen op de vastgestelde datum uiterlijk om 17:00 uur in het postvak van de docent te worden ingeleverd. Niet op tijd ingeleverde werkstukken worden gehonoreerd met een 1 of O(nvoldoende). Uitsstel wordt alleen in zeer uitzonderlijke gevallen en vóór afloop van de deadline, schriftelijk verleend door de docent.
2. Propedeuse studenten die, om welke reden dan ook, een werkstuk niet binnen de gestelde termijn hebben ingeleverd, leveren het alsnog in tijdens de herkansingsperiode. Het recht op verdere herkansing binnen het studiejaar vervalt hiermee.
3. Bij een vier of lager voor een werkstuk moet tijdens de herkansingsperiode een werkstuk over een nieuw onderwerp worden geschreven. Bij een vijf mag het werkstuk over hetzelfde onderwerp worden geschreven. Het is aan de docent te bepalen in hoeverre het oude werkstuk daarbij mag worden gebruikt.

### Art. 12

1. De beoordeling van het werkstuk wordt, mits het binnen de gestelde termijn is ingeleverd, binnen vijftien werkdagen na de datum van inlevering vastgesteld en bekendgemaakt.
2. Werkstukken zijn voldoende met een 6 of hoger.
3. De docent houdt gedurende twee jaar een exemplaar van het werkstuk.

## Tentamens

### Art. 13

1. Eerstejaars studenten zijn automatisch aangemeld voor de propedeuse tentamens. Ouderejaars studenten en herkansingskandidaten dienen zich via U-Twist aan te melden tot vijf werkdagen voor de tentamendatum.
2. Degene die door overmacht niet kan deelnemen aan een tentamen moet zich vóór de tentamendatum afmelden bij het secretariaat.

3. Indien er sprake is van overmacht, er op de juiste wijze is afgemeld en in geval van ziekte een doktersverklaring is ingeleverd bij het studiecoördinator, is er de mogelijkheid van deelname aan een inhaaltentamen. Bij een onvoldoende of het missen van een tentamen zonder dat er sprake is van overmacht, kan men zich opgeven voor de herkansing.

#### **Art. 14**

1. De uitslag van een schriftelijk tentamen wordt binnen vijftien werkdagen na de dag waarop het is afgelegd vastgesteld en bekendgemaakt.
2. Gedurende dertig dagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk.
3. Voldoenden mogen niet worden herkanst.

### **Master of Arts**

#### **Art. 15**

1. De student kan in een door het Instituut voor Geschiedenis aangeboden specialisatie of special track van de MA History afstuderen indien hij ten minste één MA Literature Seminar, één MA Research Seminar en een MA-thesis op het gebied van de gekozen specialisatie of special track heeft afgerond. Daarnaast dient hij een optional course op MA-niveau te hebben afgerond.

#### **Art. 16**

1. Onder MA Research Seminar wordt verstaan een MA-werkcollege met de omvang van 10 ECTS waarin onderzoek wordt verricht naar een thema aan de hand van bronnen en/of literatuur, referaten worden gehouden en een werkstuk wordt geschreven.

#### **Art. 17**

1. Onder MA Literature Seminar wordt verstaan een werkcollege waar historiografie of *great books* en de discussie hierover centraal staat. Strikte grenzen aan de hoeveelheid te lezen literatuur worden niet gesteld: de deelnemende studenten dienen een ieder zes à zeven klassieke, baanbrekende of anderszins interessante studies te lezen. Het college wordt afgerond met het schrijven van een essay of met een tentamen, eventueel mondeling af te nemen.

#### **Art. 18**

1. De optional course ruimte bedraagt 10 ECTS.
2. Uitsluitend vakken op MA-niveau afgelegd terwijl de student voor de MA History van het Instituut voor Geschiedenis is ingeschreven kunnen worden gevolgd ter invulling van de optional course ruimte.
3. MA-vakken van andere opleidingen, binnen en/of buiten de Universiteit Leiden gevolgd, kunnen met inachtneming van het vorige lid, meetellen voor de optional course ruimte.
4. De student kiest ter invulling van de optional course ruimte onder goedkeuring van de examencommissie onderdelen met elk een minimale omvang van 5 ECTS.
5. De student kan zijn optional course ruimte (10 ECTS) besteden aan een stage.

**Art. 19**

1. Het is de student uitsluitend toegestaan een MA-thesis (scriptie) te schrijven op het gebied van de specialisatie of het special track waarin met succes het MA Literature seminar en het MA Research seminar zijn gevolgd.
2. De student volgt het MA-Thesis seminar van zijn specialisatie of special track en houdt daarin tenminste twee voordrachten, één bij aanvang van zijn onderzoek ten behoeve van de MA-Thesis en één aan het einde ervan.
3. De student bepaalt of hij de scriptie in het Nederlands of in het Engels schrijft.
4. De scriptie is gebaseerd op literatuur en/of bronnenonderzoek en heeft een omvang van ca. 50 pagina's oftewel 23.000 woorden. Uitsluitend in overleg met de docent kan besloten worden tot het uitbreiden van de omvang van de scriptie.
5. De scriptiebegeleider corrigeert en bespreekt met de student voor de definitieve beoordeling minstens één volledig hoofdstuk van de scriptie.
6. Het is mogelijk het schrijven van de scriptie te laten begeleiden door twee docenten, mits één van hen aan het Instituut voor Geschiedenis verbonden is.

**Art. 20**

1. De beoordeling van de scriptie geschiedt door de scriptiebegeleider en een tweede examenbevoegde docent. Deze docent wordt door de scriptiebegeleider aangezocht.
2. Bij de beoordeling van de scriptie worden het taalgebruik, de vorm en de inhoud betrokken.
3. De vormgeving van de scriptie dient in overeenstemming te zijn met *Zoeken en Schrijven*.
4. De inhoud van de scriptie wordt getoetst aan de hand van de formulering van de probleemstelling; de afbakening van het onderwerp; de keuze en het gebruik van relevante literatuur en bronnen; de betoogtrant en logische structuur; het notenapparaat en de bibliografie.

**Art. 21**

1. De student die in een studiejaar wenst af te studeren, dient uiterlijk op 31 mei een volledig afgeronde scriptie in te leveren, onder voorwaarde dat hij tussen 31 mei en het begin van de onderwijsvrije periode geen of slechts enkele ECTS meer hoeft te behalen.
2. De student die uiterlijk op 31 mei een afgeronde scriptie wenst in te leveren, legt vóór 1 december van het voorafgaande jaar een voorstel voor het schrijven van een scriptie aan zijn beoogde scriptiebegeleider voor.
3. Scripties die tussen 31 mei en 10 juni worden ingeleverd, worden na de onderwijsvrije periode in juli en augustus, maar vóór 1 september beoordeeld.
4. Tussen de toestemming van de examencommissie tot het afleggen van een examen en het examen is er een periode van minimaal drie volle weken.

**Art. 22**

1. De commissie die de student zijn examen afneemt, bestaat uit minimaal twee en maximaal drie examenbevoegde universitaire docenten, waarbij de voorzitter lid van het Instituut voor Geschiedenis dient te zijn.
2. De student is zelf verantwoordelijk voor de samenstelling van zijn examencommissie.

3. Het examen duurt 45 minuten, is openbaar en bestaat uit (a) een voordracht van de student van 15 minuten over het onderwerp van de scriptie of een ander vooraf vastgesteld thema, en (b) gesprek van 30 minuten over de voordracht (de scriptie) en vooraf door de leden van de examencommissie opgegeven literatuur.

#### **Art. 23**

1. Het judicium wordt door de examencommissie, conform het besluit van het bestuur van het Instituut voor Geschiedenis van 14 december 1994, bepaald op basis van het gewogen gemiddelde van de MA-vakken waarbij MA Research seminar, MA Literature seminar en de optional course één maal tellen en de MA-Thesis drie maal.
2. Voor het predikaat *cum laude* komen in aanmerking degenen die een gewogen gemiddelde van negen of hoger hebben en degenen die voor hun scriptie een negen en voor de overige vakken een gewogen gemiddelde van acht of hoger hebben behaald.

### **Doctoraal (programma geldig tot 01-09-2010)**

#### **Art. 24**

1. De student kan in een door het Instituut voor Geschiedenis aangeboden specialisatie of hoofdonderdeel afstuderen indien hij in het stamdoctoraal een stamdoctoraalhoorcollege en een werkcollege van de specialisatie of het hoofdonderdeel heeft voltooid, en op het gebied van de specialisatie of het hoofdonderdeel het in de studiegids aangegeven aantal ECTS aan verplichte historische keuzevakken, ten minste één doctoraalwerkcollege, het literatuurtentamen en een scriptie heeft afgerond.

#### **Art. 25**

1. Onder een stamdoctoraalhoorcollege (SDC HC) wordt verstaan een hoorcollege van 8,6 ECTS waarin gedurende één semester twee uur per week een thema wordt behandeld, mede aan de hand van ca. 1000 pagina's literatuur. Het stamdoctoraalhoorcollege wordt afgesloten met een schriftelijk tentamen.
2. Een werkcollege in het stamdoctoraal (SDC WC) heeft een omvang van 7,2 ECTS en wordt gedurende één semester twee uur per week gegeven. In het werkcollege worden referaten gehouden en een werkstuk gemaakt van ongeveer 12 pagina's, gebaseerd op ca. 300 pagina's literatuur. Het werkcollege kan tevens worden afgerond met een toets over de op het werkcollege behandelde literatuur.
3. Toelating tot een SDC WC is alleen mogelijk met een afgeronde propedeuse.

#### **Art. 26**

1. Onder doctoraalwerkcollege (DWC) wordt verstaan een voortgezet doctoraalcollege met de omvang van 11,4 ECTS waarin onderzoek wordt verricht naar een thema aan de hand van bronnen en/of literatuur, referaten worden gehouden en een werkstuk wordt gemaakt.
2. De student wordt uitsluitend tot zijn eerste doctoraalwerkcollege toegelaten in één der in het stamdoctoraal gevolgde specialisaties of hoofdonderdelen en uitsluitend nadat aan de eisen van drie stamdoctoraalwerkcolleges, het SDC van het hoofdonderdeel of de specialisatie in kwestie, en twee hulpvakken is voldaan.
3. Voor de deeltijdstudent geldt de eis van twee stamdoctoraalwerkcolleges, het SDC van het hoofdonderdeel of de specialisatie in kwestie, en twee hulpvakken.
4. De student wordt uitsluitend tot zijn tweede doctoraalwerkcollege toegelaten indien hij alle historische onderdelen van het stamdoctoraal heeft afgerond.

#### Art. 27

1. Onder colloquium (CQ) wordt verstaan een werkcollege waar historiografie of *great books* en de discussie hierover centraal staat. Strikte grenzen aan de hoeveelheid te lezen literatuur worden niet gesteld: de deelnemende studenten dienen een ieder zes à zeven klassieke, baanbrekende of anderszins interessante studies te lezen. Het college wordt afgerond met het schrijven van een essay of met een tentamen, eventueel mondeling af te nemen.
2. De student wordt uitsluitend tot een colloquium toegelaten na afronding van de verplichte historische onderdelen van het stamdoctoraal.

#### Art. 28

1. De keuzevakruimte bedraagt 60,1 ECTS.
2. Keuzevakken zijn uitsluitend toegankelijk voor doctoraalstudenten.
3. De student kiest ter invulling van de vrije-keuzeruimte onder goedkeuring van de examencommissie onderdelen met elk een minimale omvang van 8,6 ECTS.
4. De student is verplicht 17,2 ECTS te besteden aan door het Instituut voor Geschiedenis voorgeschreven historische keuzevakken, waarvoor in het voortgezette doctoraal ook een Colloquium of het Crayenborgh College kan worden gevolgd.
5. De student kan gedurende zijn studie maximaal 17,2 ECTS besteden aan een stage.
6. De student moet, indien hij zijn studie is aangevangen in het academische jaar 1996/1997 of in de daarop volgende jaren, tenminste de helft van zijn keuzevakruimte besteden aan zogeheten vakken van B-niveau, zoals aangewezen in de keuzevakgids of door de examencommissie.
7. Een in een andere universitaire studierichting behaalde propedeuse geeft vanaf 1 september 1997 recht op een vrijstelling in de keuzevakruimte van 30 ECTS indien de overige keuzevakruimte, inclusief het gedeelte bestemd voor de verplichte historische keuzevakken, besteed wordt aan vakken van B-niveau. Eerder toegekende vrijstellingen blijven van kracht.

### Doctoraalscriptie en doctoraalexamen

#### Art. 29

1. Het is de student uitsluitend toegestaan een scriptie te schrijven op het gebied van de specialisatie of het hoofdonderdeel waarin met succes het in de studiegids genoemde aantal ECTS aan historische keuzevakken en één doctoraalwerkcollege zijn gevolgd en het literatuurtentamen van het voortgezette doctoraal is afgelegd.
2. De scriptie is gebaseerd op literatuur en/of bronnenonderzoek en heeft een omvang van ca. 50 pagina's oftewel 23.000 woorden. Uitsluitend in overleg met de docent kan besloten worden tot het uitbreiden van de omvang van de scriptie.
3. De scriptiebegeleider corrigeert en bespreekt met de student voor de definitieve beoordeling minstens één volledig hoofdstuk van de scriptie.
4. Het is mogelijk het schrijven van de scriptie te laten begeleiden door twee docenten, mits één van hen aan het Instituut voor Geschiedenis verbonden is.

#### Art. 30

1. De beoordeling van de scriptie geschiedt door de scriptiebegeleider en een tweede examenbevoegde docent. Deze docent wordt door de scriptiebegeleider aangezocht.
2. Bij de beoordeling van de scriptie worden het taalgebruik, de vorm en de inhoud betrokken.
3. De vormgeving van de scriptie dient in overeenstemming te zijn met *Zoeken en Schrijven*.



4. De inhoud van de scriptie wordt getoetst aan de hand van de formulering van de probleemstelling; de afbakening van het onderwerp; de keuze en het gebruik van relevante literatuur en bronnen; de betoogtrant en logische structuur; het notenapparaat en de bibliografie.

#### **Art. 31**

1. De student die in een studiejaar wenst af te studeren, dient uiterlijk op 31 mei een volledig afgeronde scriptie in te leveren, onder voorwaarde dat hij tussen 31 mei en het begin van de onderwijsvrije periode geen of slechts enkele ECTS meer hoeft te behalen.
2. De student die uiterlijk op 31 mei een afgeronde scriptie wenst in te leveren, legt vóór 1 december van het voorafgaande jaar een voorstel voor het schrijven van een scriptie aan zijn beoogde scriptiebegeleider voor.
3. Scripties die tussen 31 mei en 10 juni worden ingeleverd, worden na de onderwijsvrije periode in juli en augustus, maar vóór 1 september beoordeeld.
4. Tussen de toestemming van de examencommissie tot het afleggen van een examen en het examen is er een periode van minimaal drie volle weken.

#### **Art. 32**

1. De commissie die de student zijn examen afneemt, bestaat uit minimaal twee en maximaal drie examenbevoegde universitaire docenten, waarbij de voorzitter lid van het Instituut voor Geschiedenis dient te zijn.
2. De student is zelf verantwoordelijk voor de samenstelling van zijn examencommissie.
3. Het examen duurt 45 minuten, is openbaar en bestaat uit (a) een voordracht van de student van 15 minuten over het onderwerp van de scriptie of een ander vooraf vastgesteld thema, en (b) gesprek van 30 minuten over de voordracht (de scriptie) en vooraf door de leden van de examencommissie opgegeven literatuur.

#### **Art. 33**

1. Het judicium wordt door de examencommissie, conform het besluit van het bestuur van het Instituut voor Geschiedenis van 14 december 1994, bepaald op basis van het gewogen gemiddelde van de doctoraalvakken waarbij de in het stamdoctoraal gevolgde vakken en de keuzevakken één maal tellen; het eventuele colloquium, de doctoraal-werkcolleges, het literatuurtentamen van het voortgezette doctoraal en de scriptie twee maal.
2. Voor het predikaat *cum laude* komen in aanmerking degenen die een gewogen gemiddelde van negen of hoger hebben en degenen die voor hun scriptie een negen en voor de overige vakken een gewogen gemiddelde van acht of hoger hebben behaald.

### **Uitzonderingen en beroep**

#### **Art. 34**

1. Bevoegd tot het maken van uitzonderingen op de in het studiereglement vervatte regels is uitsluitend de examencommissie van het Instituut voor Geschiedenis.

#### **Art. 35**

1. Tegen beslissingen van docenten is beroep mogelijk bij de examencommissie van het Instituut voor Geschiedenis.

2. Tegen een uitspraak van de examencommissie is beroep mogelijk bij het universitaire beroepscollege indien de uitspraak in strijd is met de Wet op het Hoger Onderwijs of het Onderwijs en Examenreglement of in strijd is met de eisen van redelijkheid of billijkheid.

#### Aanvullende bepalingen voor MA Europaeum

##### Art. 36

Het Studiereglement is eveneens van toepassing voor de MA Europaeum, maar daarnaast gelden voor het Europaeum, gedeeltelijk in afwijking van bovengenoemde artikelen, de volgende bepalingen:

1. De omvang van de MA-thesis voor Europaeum studenten omvat 15.000 woorden.
2. Aangezien het MA Europaeum traject in trimesters is opgedeeld gelden voor het Leidse onderwijs gedeeltelijk andere deadlines dan voor regulier MA-studenten in dezelfde colleges. Deze worden in de daarvoor bestemde overzichten bekend gemaakt.
3. Europaeum-studenten dienen alle studie-onderdelen in Leiden met succes en binnen de gestelde termijnen te hebben afgerond om hun studie in Parijs te kunnen voortzetten. Evenzo dienen Europaeum-studenten alle studie-onderdelen in Parijs met succes en binnen de gestelde termijnen te hebben afgerond om hun studie in Oxford te kunnen voortzetten. Indien dit niet het geval is, vervalt deelname aan het Europaeum, en komt men automatisch in het reguliere MA History traject.

#### Aanvullende bepalingen voor de MPhil History: Societies and Institutions

##### Art. 37

Het Studiereglement is eveneens van toepassing voor het MPhil-programma, maar daarnaast gelden voor de MPhil, gedeeltelijk in afwijking van bovengenoemde artikelen, de volgende bepalingen:

1. De student kan in een door het Instituut voor Geschiedenis aangeboden specialisatie van de MPhil afstuderen indien hij tenminste één MA Literature Seminar, één MA Research Seminar en een MPhil Thesis op het gebied van de gekozen specialisatie heeft afgerond. Daarnaast dient hij met goed gevolg een ander MA Research Seminar, de onderdelen Historical Methodology en Historical Controversies, een tutorial en een aantal Optional Courses te hebben voltooid.
2. De Optional Courses ruimte heeft een omvang van 20 ECTS en dient te worden gevuld met vakken op MA-niveau en/of een stage.
3. De omvang van de MPhil thesis bedraagt ca. 75 pagina's oftewel 30.000 woorden.
4. MPhil studenten zijn vrijgesteld van het volgen van het MA Thesis seminar. Zij volgen in plaats hiervan het maandelijks Graduate Seminar.
5. Het judicium wordt door de examencommissie bepaald op basis van het gewogen gemiddelde van de MPhil vakken, waarbij alle 10 ECTS vakken één maal tellen en de MPhil thesis vier maal.